

Stellenausschreibung – Studentische*r Mitarbeiter*in am Lehrstuhl Information Retrieval im Arbeitsbereich Fernstudium

Bewerbungsfrist: bis 29.01.2026

Beschäftigungszeitraum: 01.04.2026 – 31.03.2028 (Option auf Verlängerung)

Umfang: 40 Stunden pro Monat

Vergütung: 15,08 € pro Stunde (samstags ab 13.00 Uhr 20 % mehr!)

Das IBI-Fernstudium ist der zweijährige Weiterbildende Masterstudiengang „Bibliotheks- und Informationswissenschaft“. 150 Studierende aus ganz Deutschland und darüber hinaus nehmen freitags und samstags an den Lehrveranstaltungen teil – vor Ort im IBI oder online von Zuhause aus.

→ <https://hu.berlin/fernstudium>

Das sind Deine Aufgaben:

- Du begleitest und unterstützt die Lehrenden an den Konsultationswochenenden bei der Durchführung der hybriden Lehrveranstaltungen.
- Dafür arbeitest du an ca. drei Freitagen und an drei Samstagen pro Semester eigenverantwortlich im IBI.
- Du unterstützt das Team bei der Planung und Durchführung von besonderen Lehrformaten wie Exkursionen, Wahlpflicht-Seminaren oder Einführungsveranstaltungen.
- Diese Aufgaben erledigst du zuverlässig und flexibel – wann und wo es dir passt.

Das bieten wir:

- ein nettes Team an einem tollen Institut in deinem Fach,
- einen Arbeitsplatz im IBI (wenn du willst), samt Zugang zur Küche,
- eine Tätigkeit, die sich optimal mit dem Studium vereinbaren lässt,
- die Chance, interessante Lehrveranstaltungen bei renommierten Dozent*innen zu unterstützen,
- vielfältige Kontakte in die Berliner Bibliotheksszene,
- die Möglichkeit, deine Fähigkeiten in den Bereichen Moderation/Lehrunterstützung, hybride Veranstaltungen und Organisation von Lehrveranstaltungen zu erweitern.

Das erwarten wir:

- Studium in einer für das Aufgabengebiet einschlägigen Fachrichtung (Bibliotheks- und Informationswissenschaft, Wissenschaftsforschung, INFOMIT)
- Kenntnisse der gängigen Office-Programme
- Zuverlässigkeit, Organisationsgeschick
- Bereitschaft zu Samstagsdiensten

Sende deine Bewerbung bitte innerhalb der oben genannten Frist in einem PDF adressiert an Dr. Ulla Wimmer an die Adresse ulla.wimmer@ibi.hu-berlin.de.

Bitte reiche für deine Bewerbung folgende Unterlagen ein: Motivationsschreiben, Lebenslauf, Arbeitszeugnisse, Abschlusszeugnisse (wenn zutreffend), Immatrikulationsnachweis, ggf. Leistungsübersicht.

Die formale Ausschreibung ist hier zu finden: <https://hu.berlin/shk-fernstudium>

