

STELLENAUSSCHREIBUNG

Wir suchen für das Archiv Grünes Gedächtnis in Berlin-Friedrichshain zum 1. Juni 2012
zunächst befristet bis zum 31. Dezember 2012

drei studentische Teilzeitkräfte (w/m) als Lesesaalaufsicht

10 Stunden/Woche, Vergütung 9 Euro/Stunde

Die Aufgaben umfassen:

- Empfang
- Lesesaalaufsicht und Betreuung von Lesesaalbenutzer/innen
- bibliothekarische Erfassung von Büchern und Zeitschriften
- einfache archivische Tätigkeiten, Dateneingabe in die Datenbank des Archivs
- Mitwirkung an der Umsetzung der Gemeinschaftsaufgaben Geschlechterdemokratie und Migration

Wir erwarten:

- Kommunikationsfähigkeit
- Selbständigkeit, Zuverlässigkeit und Ordnungssinn
- Erfahrung im Umgang mit EDV-Datenbanken und Standardsoftware
- Kenntnisse der Zeitgeschichte
- Fremdsprachenkenntnisse
- Genderkompetenz und interkulturelle Kompetenz
- Immatrikulation an einer deutschen Hochschule

Wir freuen uns besonders über die Bewerbung von Migranten und Migrantinnen und von Menschen mit Behinderung.

Bitte richten Sie Ihre schriftliche Bewerbung **bis zum 2. Mai 2012** unter Angabe der Stelle und **Kennziffer 2012/19** an die Heinrich-Böll-Stiftung e.V. in Berlin **ausschließlich per E-Mail unter bewerbung@boell.de** (maximal 10 MB in einer Datei).

www.boell.de